МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 1 «БЕЛОСНЕЖКА» СТ. ПЕРЕЯСЛОВСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БРЮХОВЕЦКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 09.03. 2021

No 187

ст-ца Переясловская

Об утверждении Порядка и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся МАДОУ ДС № 1 «Белоснежка»

В соответствии с частью 2 статьи 30, со статьей 61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации приказываю:

- 1. Утвердить прилагаемый Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся МАДОУ ДС № 1 «Белоснежка» (Приложение).
- 2. Н.А. Ивановой, старшему воспитателю разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в 10 дневный срок.
 - 3. Контроль за высполнением настоящего приказа оставляю за собой.
 - 4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заведующий муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 1 «Белоснежка» ст.Переясловской муниципального образования Брюховецкий район

Е.Е. Рубан

ПРИЛОЖЕНИЕ к приказу МАДОУ ДС № 1 «Белоснежка» от *D9.03.2021* № 187

СОГЛАСОВАНО Протокол попечительского совета МАДОУ ДС № «Белоснежка» от «09» марта 2021 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО Приказом МАДОУ ДС № 1 «Белоснежка» от «*ОЭ*» *сиарга* 20 *U* г. № <u>18</u>7

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся МАДОУ ДС № 1 «Белоснежка»

1 Общие положения

1.1. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся МАДОУ ДС № 1 «Белоснежка» (далее – Порядок) определяет требования к процедуре перевода, отчисления и восстановления обучающихся МАДОУ ДС № 1 «Белоснежка» (далее — детский сад).

2. Перевод обучающихся из группы в группу без изменения условий получения образования обучающими

- 2.1. К переводу обучающихся детского сада из группы в группу без изменения условий получения образования относятся: перевод обучающегося по образовательной программе дошкольного образования из одной группы детского сада в другую группу такой же направленности без изменения направленности образовательной программы;
- перевод обучающихся из группы по присмотру и уходу без реализации образовательной программы в другую группу по присмотру и уходу без реализации образовательной программы.

- 2.2. Перевод обучающегося детского сада из группы в группу без изменения условий получения образования возможен: по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося; по инициативе детского сада
- 2.3. Перевод из группы в группу по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося возможен при наличии свободных мест в группе, в которую планируется перевод обучающегося.
- 2.3.1. Перевод по инициативе родителей (законных представителей) осуществляется на основании заявления. В заявлении указываются:
 - а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
 - б) дата рождения;
 - в) название и направленность группы, которую посещает обучающийся;
- г) название и направленность группы, в которую заявлен перевод В переводе может быть отказано только при отсутствии свободных мест в группе, в которую заявлен перевод.
- 2.3.2. Заведующий издает приказ о переводе обучающегося в течение 3 дней с момента принятия решения об удовлетворении заявления родителей (законных представителей) о переводе обучающихся детского сада из группы в группу без изменения условий получения образования.
- 2.3.3. В случае отсутствия свободных мест в группе, в которую заявлен на заявлении перевод, заведующим или ответственным лицом указанием основания для отметка проставляется соответствующая ee заявления, должности, подписи рассмотрения даты отказа, расшифровки.

Родители (законные представители) обучающегося уведомляются об отказе в удовлетворении заявления в письменном виде в течение 10 дней с даты рассмотрения заявления. Уведомление регистрируется в соответствии с установленными правилами делопроизводства. Копия уведомления об отказе обучающегося. деле личном хранится B представителей) родителей (законных Факт ознакомления обучающегося с уведомлением фиксируется на копии уведомления в личном деле обучающегося и заверяется личной подписью родителей (законных представителей).

- 2.4. Перевод обучающегося (обучающихся) из группы в группу по инициативе детского сада возможен в случаях:
- а) изменения количества групп одинаковой направленности, реализующих образовательную программу одинакового уровня и направленности, в том числе путем объединения групп;

- б) изменения количества групп по присмотру и уходу без реализации образовательной программы, в том числе путем объединения групп.
- 2.4.1. Перевод обучающегося (обучающихся) детского сада из группы в группу без изменения условий получения образования по инициативе детского сада оформляется приказом.

При переводе должно быть учтено мнение и пожелания родителей обучающегося (обучающихся) представителей) учетом требований законодательства к порядку обеспечения организации и образовательной деятельности ПО образовательным осуществления программам дошкольного образования. Получение письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося (обучающихся) на такой перевод нетребуется.

2.4.2. Решение детского сада о предстоящем переводе обучающегося (обучающихся) с обоснованием принятия такого решения доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающегося (обучающихся) не позднее чем за 5 дней до издания приказа о переводе.

3. Перевод обучающегося из группы одной направленности в группу другой направленности

- 3.1. Перевод обучающегося по образовательной программе дошкольного образования из группы детского сада одной направленности в группу другой направленности возможен только по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося при наличии свободных мест в группе, в которую планируется перевод обучающегося.
- 3.2. Перевод обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии.
- 3.3. Перевод обучающегося из группы одной направленности в группу детского сада другой направленности осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей). В заявлении указываются:
 - а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
 - б) дата рождения;
 - в) название и направленность группы, которую посещает обучающийся;
 - г) название и направленность группы, в которую заявлен перевод.
- К заявлению родителей (законных представителей) обучающегося с ограниченными возможностями здоровья прилагаются заключения психологомедико-педагогической комиссии.

- 3.3.1. В переводе может быть отказано только при отсутствии свободных мест в группе, в которую заявлен перевод.
- 3.3.2. При принятии решения об удовлетворении заявления родителей (законных представителей) заведующий или ответственное лицо заключает с родителями дополнительное соглашение к договору об образовании по образовательным программам дошкольного образования.
- 3.3.3. Заведующий издает приказ о переводе обучающегося в течение 3 дней после заключения дополнительного соглашения к договору об образовании о переводе обучающегося из группы детского сада одной направленности в группу другой направленности.
- 3.3.4. В случае отсутствия свободных мест в группе, в которую заявлен перевод, заведующим или ответственным лицом на заявлении проставляется с указанием для отказа, отметка основания соответствующая расшифровки. должности, подписи ee рассмотрения заявления, представители) обучающегося уведомляются (законные Родители отказе в удовлетворении заявления в письменном виде в течение 5 дней с даты рассмотрения заявления.

Уведомление регистрируется в соответствии с установленными правилами делопроизводства. Копия уведомления об отказе хранится в личном деле обучающегося. Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающегося с уведомлением фиксируется на копии уведомления в личном деле обучающегося и заверяется личной подписью родителей (законных представителей).

4. Перевод обучающегося из группы, реализующей образовательную программу, в группу без реализации образовательной программы

- 4.1. Перевод обучающегося из группы детского сада, в которой реализуется образовательная программа, в группу без реализации образовательной программы возможен:
- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося;
 - по инициативе детского сада.
- 4.2. Перевод обучающегося из группы в группу по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся возможен при наличии свободных мест в группе, в которую планируется перевод обучающегося.
- 4.2.1. Перевод по инициативе родителей (законных представителей осуществляется на основании заявления. В заявлении указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) номер и направленность группы, которую посещает обучающийся;
- г) наименование образовательной программы (в соответствии с договором об образовании);
- д) номер группы по присмотру и уходу без реализации образовательной программы.
- 4.2.2. В переводе может быть отказано только при отсутствии свободных мест в группе, в которую заявлен перевод.
- 4.2.3. При принятии решения об удовлетворении заявления родителей (законных представителей) заведующий или ответственное лицо заключает с родителями дополнительное соглашение к договору об образовании по образовательным программам дошкольного образования.
- 4.2.4. Заведующий издает приказ о переводе обучающегося в течение 3 дней после заключения дополнительного соглашения к договору об образовании о переводе обучающегося из группы, в которой реализуется образовательная программа, в группу детского сада без реализации образовательной программы. В приказе указывается дата, с которой права и обязанности детского сада и родителей (законных представителей) обучающихся изменяются.
- 4.2.5. В случае отсутствия свободных мест в группе, в которую заявлен перевод, заведующим или ответственным лицом на заявлении проставляется соответствующая отметка указанием основания ДЛЯ отказа, расшифровки. рассмотрения заявления, должности, подписи И ee Родители (законные представители) обучающегося уведомляются об отказе в удовлетворении заявления в письменном виде в течение 5 дней с даты рассмотрения заявления. Копия уведомления об отказе хранится в личном деле обучающегося. Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающегося с уведомлением фиксируется на копии уведомления в личном деле обучающегося и заверяется личной подписью родителей (законных представителей).
- 4.3. Перевод обучающегося (обучающихся) из группы детского сада, которой реализуется образовательная программа, в группу без реализации образовательной программы возможен по инициативе детского сада с согласия родителей (законных представителей) обучающегося (обучающихся) в случае, когда обучение по образовательной программе завершено, а услуги по присмотру и уходу продолжают оказываться детским садом, в том числе в летний период.

- 4.3.1. Инициатива детского сада о переводе обучающегося (обучающихся) с обоснованием принятия такого решения доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающегося (обучающихся) в письменном виде не позднее чем за 5 дней до даты завершения обучения.
- 4.3.2. Согласие родителей (законных представителей) каждого обучающегося на перевод оформляется B виде заявления. случае если договоре об образовании по образовательным В программам дошкольного образования срок оказания услуг по присмотру и уходу за обучающимся совпадает со сроком реализации образовательной программы, заведующий или ответственное лицо заключает с родителями дополнительное соглашение к договору об образовании.
- 4.3.3. Заведующий издает приказ о переводе обучающегося в течение 3 дней после заключения дополнительного соглашения к договору об образовании о переводе обучающегося в группу детского сада без реализации образовательной программы. В приказе указывается дата, с которой права и обязанности детского сада и родителей (законных представителей) обучающихся изменяются.
- 4.3.4. При отсутствии согласия родителей (законных представителей) обучающегося (обучающихся) о переводе при наличии оснований для прекращения образовательных отношений детский сад вправе отчислить обучающегося (обучающихся). Заведующий издает приказ об отчислении по истечении срока действия договора об образовании.

5. Порядок и основания отчисления обучающихся

- 5.1. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего учреждением об отчислении обучающегося из учреждения.
- 5.2. Обучающиеся могут быть отчислены из учреждения по следующим основаниям:
 - 1) в связи с завершением обучения;
 - 2) до завершения обучения:
- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося и учреждения, в том числе в случаях ликвидации учреждения или при наличии медицинского заключения о

состоянии здоровья ребёнка, препятствующем его дальнейшему пребыванию в учреждении.

- 5.3. Отчисление в связи с завершением обучения.
- 5.3.1. Отчисление в связи с завершением обучения производится в отношении обучающихся, освоивших образовательную программу дошкольного образования, ежегодно 31 мая на основании прекращения срока действия договора об образовании и личного заявления родителей (законных представителей).
- 5.3.2. Обучающиеся, получающие услугу по присмотру и уходу за ребёнком в летний период перед поступлением в общеобразовательное учреждение, отчисляются ежегодно до 25 августа на основании срока прекращения действия дополнительного соглашения к договору об образовании и личного заявления родителей (законных представителей).
 - 5.3.3 Отчисление обучающихся до завершения обучения.
- отчисление обучающихся до завершения обучения по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей). В заявление указываются:
 - а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
 - б) дата рождения;
 - в) название и направленность группы, которую посещает обучающийся;
 - г) дата отчисления.

Заявление родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении может быть отозвано в любой момент до даты отчисления, указанной в заявлении. Отзыв заявления об отчислении оформляется в письменном виде с указанием даты заявления и заверяется личной подписью родителей (законных представителей).

- отчисление обучающегося из учреждения по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося и учреждения может осуществляться в случаях ликвидации учреждения, при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка, препятствующем его дальнейшему пребыванию в учреждении.
 - 5.4. Основания для прекращения образовательных отношений.
- 5.4.1. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ по учреждению об отчислении обучающегося из учреждения. При отчислении обучающегося его личное дело передается родителям (законным представителям). В Журнале учета выданных личных дел факт получения родителями (законными представителями) личного дела ребенка подтверждается датой и подписью получившего личное дело.

- 5.4.2. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключён договор об оказании платных образовательных услуг, то при досрочном прекращении образовательных отношений договор расторгается на основании приказа об отчислении обучающегося.
- 5.4.3. Права и обязанности сторон, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами учреждения прекращаются с даты отчисления обучающегося из учреждения.

6. Порядок восстановления обучающихся

- 6.1. Обучающийся, отчисленный из МАДОУ ДС № 1 «Белоснежка» по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление при наличии свободных мест в МАДОУ ДС № 1 «Белоснежка».
- 6.2. Восстановление обучающего осуществляется при наличии Направления, выданного УОА МОБР.
- 6.3. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя руководителя в соответствии с Порядком приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования МАДОУ ДС № 1 «Белоснежка».

Заведующий муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 1 «Белоснежка» ст.Переясловской муниципального образования Брюховецкий район

Е.Е. Рубан